CHAMAMENTO DE RETORNO PRESENCIAL ÀS ATIVIDADES PRÁTICAS EM TEMPO DE PANDEMIA DA COVID-19

EDITAL Nº. 001/2020 - DG

A Direção e a Coordenação do curso de Medicina da Faculdade de Ciências Médicas de São José dos Campos (FCMSJC)- Humanitas, **convoca publicamente o corpo discente para e desde que preencham integralmente as condições do presente edital, retornarem às atividades práticas na data de 17 de agosto (sétimo período em cenários hospitalares) e 24 de agosto (demais períodos- e sétimo período em cenário institucional)**, considerando o anúncio do Governo do Estado de São Paulo na última sexta-feira (07/08/2020), dentro do Plano São Paulo de enfrentamento ao COVID19, que autoriza a realização das atividades educacionais de forma presencial para os cursos da área da Saúde, de forma gradual, de acordo com a fase em que se encontra o município da Instituição de Ensino Superior.

A cidade de São José dos Campos encontra-se hoje na fase amarela do Plano São Paulo, o que permite o retorno da FCMSJC com 40% de seu corpo discente para atividades presenciais. Seguindo as determinações legais e cientes do grau de satisfação do corpo docente e discente diante das estratégias pedagógicas adotadas pela Instituição durante o Ensino Remoto Emergencial, mediante pesquisas realizadas pelo Diretório Acadêmico e pelo Núcleo de Avaliação e visando a segurança de todos, optamos pela **manutenção do ensino remoto para o conteúdo teórico-cognitivo utilizando plataformas digitais**.

Esclarecemos ainda, que este retorno ocorrerá de forma gradual e segura considerando as necessidades individuais de cada estudante no que diz respeito aos fatores de risco do COVID19.

1. DO OBJETIVO

1.1 Descrever a oferta de atividades acadêmicas práticas do curso de Medicina da FCMSJC, com o intuito de que seus alunos possam, sem constrangimento e de livre e espontânea vontade, escolher a forma pretendida para cumprir a respectiva carga horária.

2. DA ADESÃO

2.1 A adesão dos(as) alunos(as) do curso de Medicina da FCMSJC às atividades desse Edital será voluntária;

2.2 Os(as) alunos(as) que desejarem retornar às atividades práticas presenciais terão de assinar um termo de adesão quanto aos possíveis riscos envolvidos em cenários hospitalares e institucional em momento de pandemia do novo coronavírus;

2.3 Os(as) alunos(as) que desejarem retornar às atividades práticas presenciais em cenários hospitalares e institucional deverão estar cientes que poderão atuar em contato com pessoas com confirmação ou suspeita de COVID19, sendo sua inteira responsabilidade a adesão ao presente edital, isentando a FCMSJC de qualquer responsabilidade referente ao estado de saúde do corpo discente.

3. DOS DIREITOS, DEVERES E OBRIGAÇÕES

3.1 A FCMSJC se responsabilizará pelo fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual necessário para as atividades;

3.2 A FCMSJC cumprirá as determinações dos órgãos sanitários referentes a adequação de seu espaço físico institucional frente ao enfrentamento da disseminação do COVID19. Para isso, foi elaborado um plano de contingência para o retorno das atividades presenciais (em anexo), que deverá ser seguido por todos.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 O (a) aluno(a) poderá optar por esperar a autorização (fase azul para o Estado de São Paulo), para retornar aos cenários hospitalares e institucional, independente do cumprimento da carga horária prática do semestre letivo, sem prejuízo da carga horária teórico-cognitiva cumprida para o referido semestre. Neste caso específico, ficará condicionada a progressão de semestre, ao cumprimento das atividades práticas tão logo seja autorizado o retorno definitivo;

4.2 A FCMSJC reserva o direito de revogar ou anular a qualquer momento este Edital, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, disposição legal, orientação da Administração Pública ou pela decretação do fim do estado de calamidade reconhecido em decorrência da pandemia do COVID19.

4.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção e Coordenação do curso e devem ser enviados ao e-mail: espaco.docente@humanitas.edu.br com justificativa;

4.4 A grade de realização das atividades práticas presenciais encontra-se inserida dentro da programação das semanas de EABP e aulas online, em anexo;

4.5 O termo de adesão do presente Edital deve ser assinado e devolvido no formato digitalizado para o e-mail: espaco.docente@humanitas.edu.br até o dia 14 de agosto de 2020 às 18 horas.

Ressaltamos mais uma vez nosso compromisso com a segurança e com a educação de qualidade.

São José dos Campos, 11 de agosto de 2020.

Dr. Luiz Antônio Vane
Diretor Geral

Dr. Rinaldo Henrique Aguilar da Silva
Diretor de Ensino Pesquisa e Extensão

Claudia Garcia Azevedo Soares
Diretora Administrativa e Financeira

Dr. José Elias Matieli
Coordenador de Curso

humanitas
FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

CHAMAMENTO DE RETORNO PRESENCIAL ÀS ATIVIDADES PRÁTICAS EM TEMPO DE PANDEMIA DA COVID-19

EDITAL Nº. 001/2020 - DG

Pelo presente Termo de Adesão, o(a) aluno(a) _____ decide espontaneamente realizar atividades práticas presenciais da Faculdade de Ciências Médicas de São José dos Campos-Humanitas, aderindo ao presente **EDITAL** e **DECLARA** que:

a) Tem pleno conhecimento dos termos do Edital;
b) Não integra o grupo de risco para COVID19;
c) Assume os riscos decorrentes do possível contato com pessoas portadoras do COVID19.

São José dos Campos, _____ de _____ de 2020.

_____

Assinatura do(a) aluno(a)

PROGRAMA DE RETORNO DAS ATIVIDADES ACADEMICAS

humanitas

FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

Cenário

Em 16 de março, a Faculdade de Ciências Médicas de São José dos Campos - Humanitas, instituiu um Comitê de Crise, para monitorar e acompanhar a situação da doença na região, no mundo e coordenar as ações internas nos diversos campos de atuação da instituição relacionadas à Covid-19. Essa instância permanecerá ativada enquanto durar a situação de alerta desencadeada pela pandemia.

Este Plano será revisado pelo grupo de trabalho responsável pela redação à medida que novos conhecimentos sejam adquiridos e que o cenário epidemiológico da doença mude no Brasil.

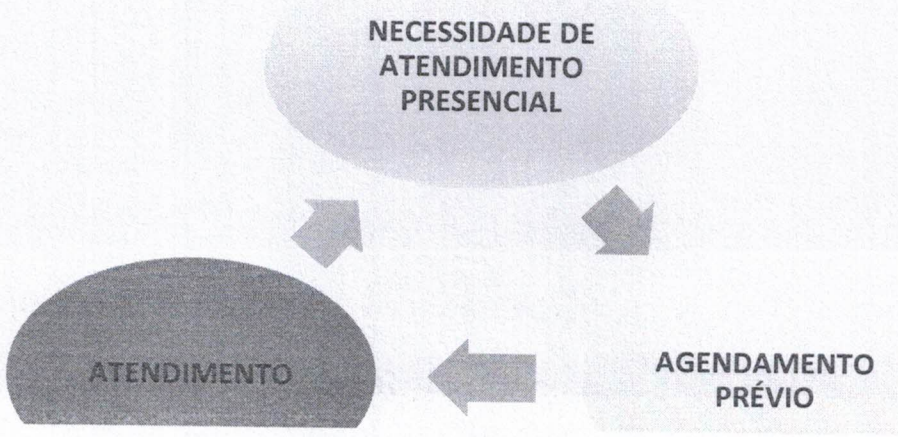
Objetivo

Orientar a comunidade acadêmica e colaboradores da Faculdade de Ciências Médicas de São José dos Campos – Humanitas, para manutenção de um ambiente institucional seguro e saudável no contexto da epidemia da Covid-19.

Orientações para a Comunidade Acadêmica

Com o objetivo de diminuir o fluxo de pessoas nos mesmos dias e horários nas dependências da Instituição, as atividades práticas foram divididas em mais turnos, com mínimo de alunos por turno, distribuídos entre os diversos espaços internos. As atividades administrativas, que já estavam sendo feitas remotamente, continuarão nesse formato sempre que possível, permanecendo no prédio apenas os colaboradores estritamente necessários para que as atividades práticas sejam realizadas.

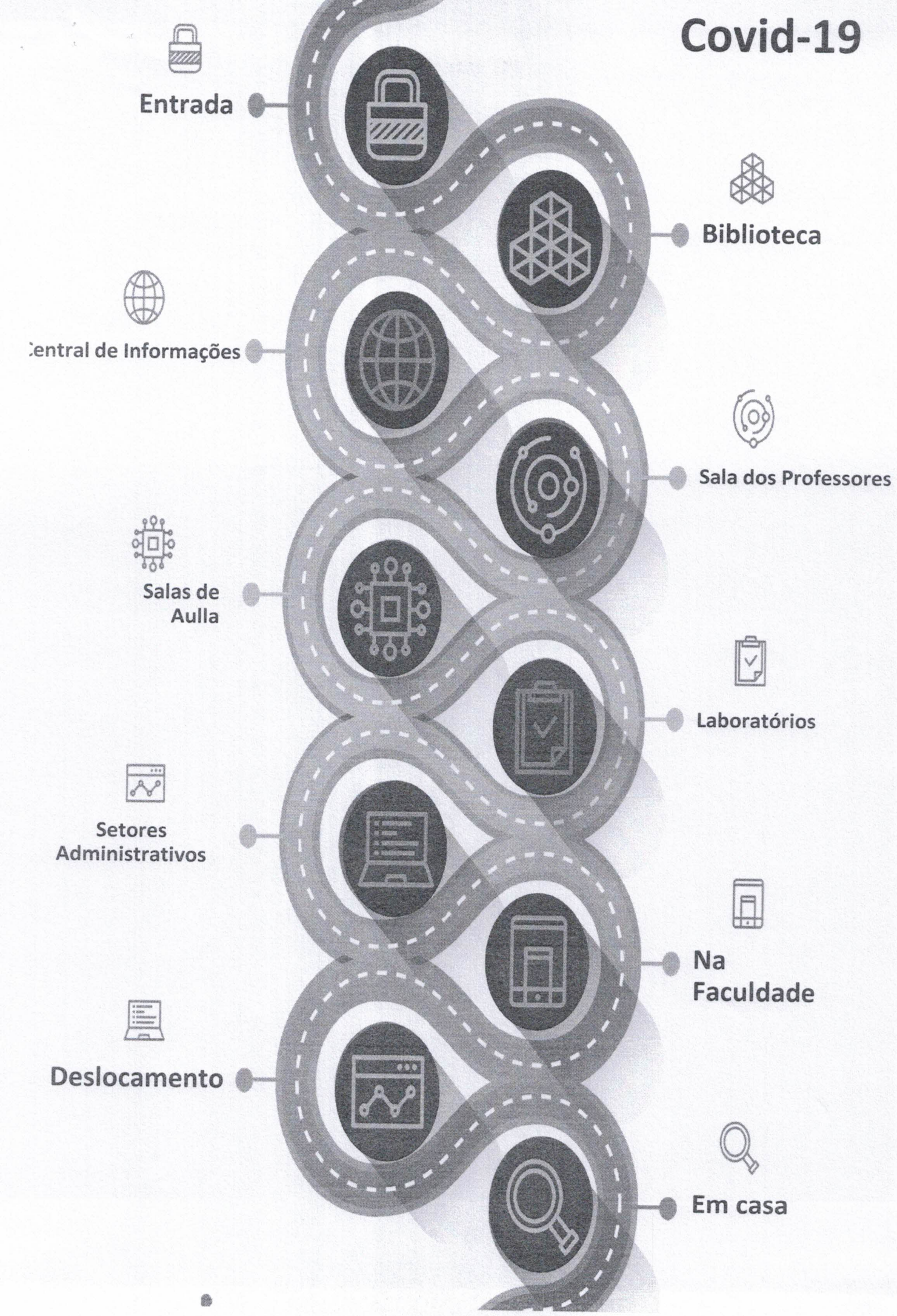
Havendo necessidade de atendimentos presenciais, tais como, empréstimo/devolução de livros, contatos com o Coordenador de Curso, Professores de Referência e Diretor de Ensino e Pesquisa, demandas referentes ao controle acadêmico e uso do laboratório de informática, entre outros, esse atendimento será feito mediante agendamento prévio.



MANEJO DOS CASOS SUSPEITOS DE COVID-19

Caso alguém seja detectado com temperatura acima de 37,5°, será encaminhado para o serviço médico de referência, para atendimento imediato;

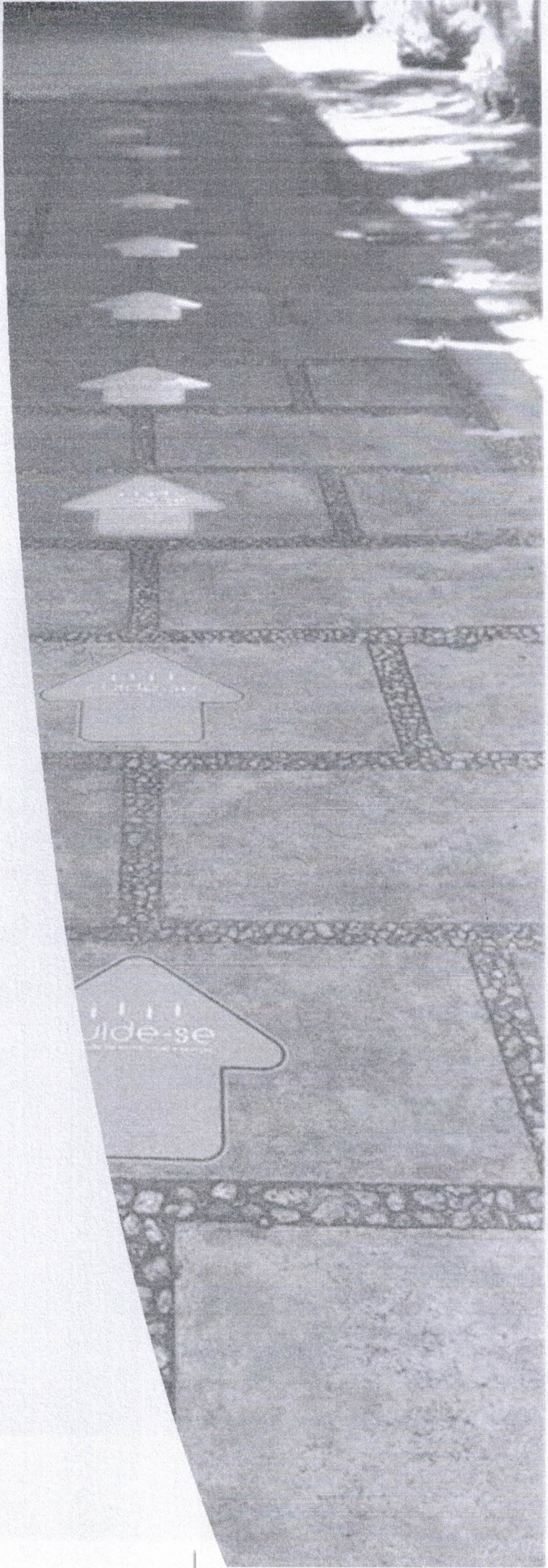
Caso seja confirmado algum caso de COVID -19.
Todo o grupo a qual este individuo pertence será colocado em quarentena e encaminhado ao serviço de saúde do município;
Não sendo possível isolar apenas um grupo com suspeita toda a faculdade poderá ser colocada em quarentena retornando apenas quando for seguro.


Covid-19
Entrada
Biblioteca
Central de Informações
Sala dos Professores
Salas de Aulla
Laboratórios
Setores Administrativos
Na Faculdade
Deslocamento
Em casa

Entrada

O acesso ao prédio da Faculdade será feito normalmente pelos blocos, porém com barreiras sanitárias como orientado a seguir:

Todo o prédio estará sinalizado nas paredes e no chão, informando o fluxo de entrada e saída, demarcando o distanciamento necessário e demonstrando as medidas de segurança adotadas nos diversos espaços;



Entrada

Todos terão a temperatura aferida na entrada do Bloco B:

Na entrada da Faculdade, constarão listas com a programação das atividades e os alunos que cursarão as disciplinas em cada horário. Tal medida permitirá que apenas alunos com atividades programadas, tenham a entrada liberada. Haverá controle rigoroso do fluxo de pessoas no local;

Será disponibilizado, nas entradas do edifício, o álcool em gel para higiene das mãos e tapetes sanitizantes para a limpeza das solas dos sapatos. Foram instalados *dispensers* adicionais com álcool em gel nos andares, na entrada e dentro dos laboratórios e próximo aos elevadores, tanto por acionamento manual quanto acionamento pelo pé;

Máscaras *face shields* serão disponibilizadas em atividades com maior aproximação entre os alunos;

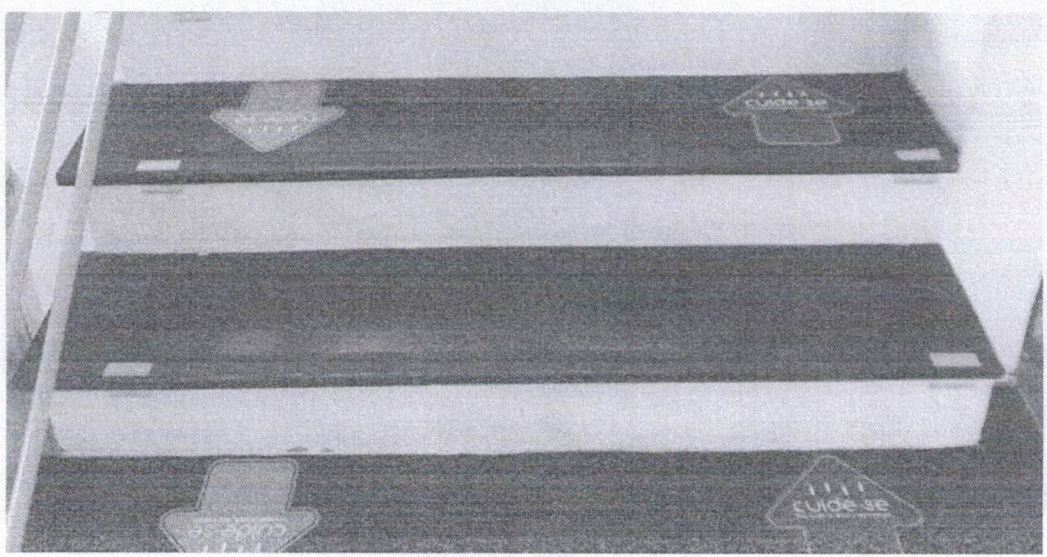
Entrada

Serão oferecidas máscaras descartáveis para quem porventura não as tiver ao chegar ao prédio;

Para evitar risco de contaminação, todos os bebedouros serão desativados;

Os elevadores serão desativados ficando à disposição apenas para pessoas com necessidades especiais. Para circular no interior do prédio, deverão ser utilizadas as escadas em fluxo de subida e descida (mão e contramão).

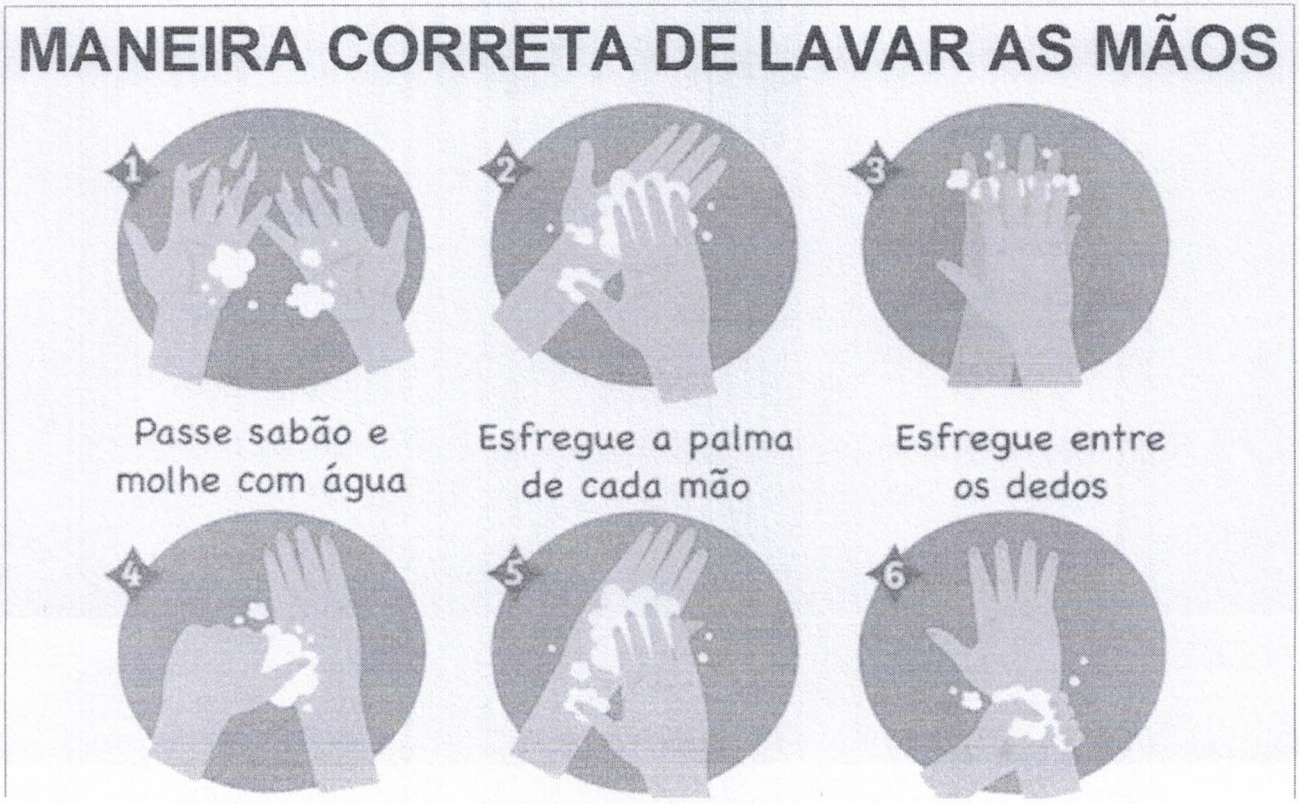
A limpeza e o processo de higienização da Faculdade foram devidamente reforçados, especialmente nas áreas com intenso fluxo de pessoas e locais onde possa ocorrer maior disseminação do vírus.



Entrada

Receberão higienização constante: elevadores (pisos, botoeiras de acionamentos, espelhos, barras de proteção, paredes laterais), corrimãos e guarda corpo das escadas, maçanetas, bancadas e banheiros;

As portas externas dos banheiros permanecerão abertas e dentro deles haverá orientações sobre a forma correta de higienização das mãos. Procure utilizar os banheiros próximos ao local onde estiver realizando as atividades práticas;



Entrada

Os espaços de convivência dos alunos terão orientações sobre frequência.

Haverá colaboradores preparados e presentes em todo o prédio para orientar e alertar sobre as medidas de segurança e proteção.

Biblioteca

A partir da data de adesão ao protocolo o atendimento presencial na Biblioteca Central da FCM/SJC continuará sendo realizado mediante agendamento prévio via e-mail

A Biblioteca Central funcionará no horário de 7:00h às 17:00 hs, apenas para empréstimo agendado e devolução, será necessário realizar o agendamento prévio para o empréstimo de livros físicos.

Os estudantes e professores poderão solicitar o livro desejado via e-mail denise.serrano@humanitas.edu.br. O funcionário da Biblioteca irá receber a solicitação e separar o livro, que terá sua capa devidamente higienizada. Após este procedimento o livro será acondicionado em embalagem descartável e ficará à disposição do estudante/professor. Para maior segurança, os agendamentos serão realizados entre intervalos de 15 minutos. Todos os procedimentos serão realizados com máscara e luvas.

Biblioteca

Para agendamento ou dúvidas sobre os serviços que estão sendo prestados, mande e-mail ou telefone para a Biblioteca Central: e-mail denise.serrano@humanitas.edu.br / Fone: (12)2012-6627.

O atendimento será de segunda à sexta-feira, das 7h às 17h.

Materiais informacionais que já estão em empréstimo domiciliar, com data de devolução prevista para esse período, tiveram suas datas de vencimento reprogramadas. Para os materiais não devolvidos e que já estão em atraso, esse período não contará para cobrança de multa.

Como medida de proteção, todos os espaços coletivos da Biblioteca Central como: Salão de Estudos, Salas de Estudos Individuais, Sala de Trabalho Acadêmico, Acessos e Acervo, continuarão fechados

Central de Informações

Com o intuito de diminuir a disseminação do vírus COVID-19 a faculdade Humanitas busca criar protocolos de segurança para seus colaboradores e usuários. A central de informações deverá seguir as condutas e protocolos instituídos e validados pelos órgãos de saúde e profissionais competentes:

Proibido utilização de computador por mais de um funcionário, o uso é individual e o mesmo deverá ser higienizado sempre que o usuário se ausentar ou fizer um atendimento;

Deverá ser instalado no balcão uma barreira de acrílico para atendimento aos usuários;

Os horários de café e almoço dos colaboradores deverá ser fixo sempre que possível e sem contato com outros setores;

Deverá ser retirado todo excesso de papel e documentos flutuantes;

Central de Informações

Revistas jornais e folhetos estão proibidos;

Deve-se demarcar o distanciamento mínimo de 1,5m para atendimento ao usuário;

Toda documentação recebida ou entregue a terceiros deverá ser manuseada dentro de sacos plásticos e higienizadas com álcool isopropílico;

Não armazenar alimentos em gavetas e mesas;

Uso obrigatório de máscaras;

Utilizar luvas sempre que forem receber documentos externos de terceiros;

Retirar móveis da sala de espera;

Sinalizar fluxo de entrada e saída;

Manter as janelas abertas;

Sala dos Professores

Com o intuito de diminuir a disseminação do vírus covid-19 a faculdade Humanitas busca criar protocolos de segurança para seus colaboradores e usuários.:

A sala dos professores deverá ser limitada a 06 usuários por vez

Disponibilizar álcool na entrada;

Retirar cadeiras;

Permitir apenas 01 computador,

Não permitir jalecos armazenados nos armários;

Retirar jornais e revistas;

Colocar etiquetas de orientação;

Disponibilizar lixeiras e papel toalha, álcool gel na entrada.

Sala dos Professores

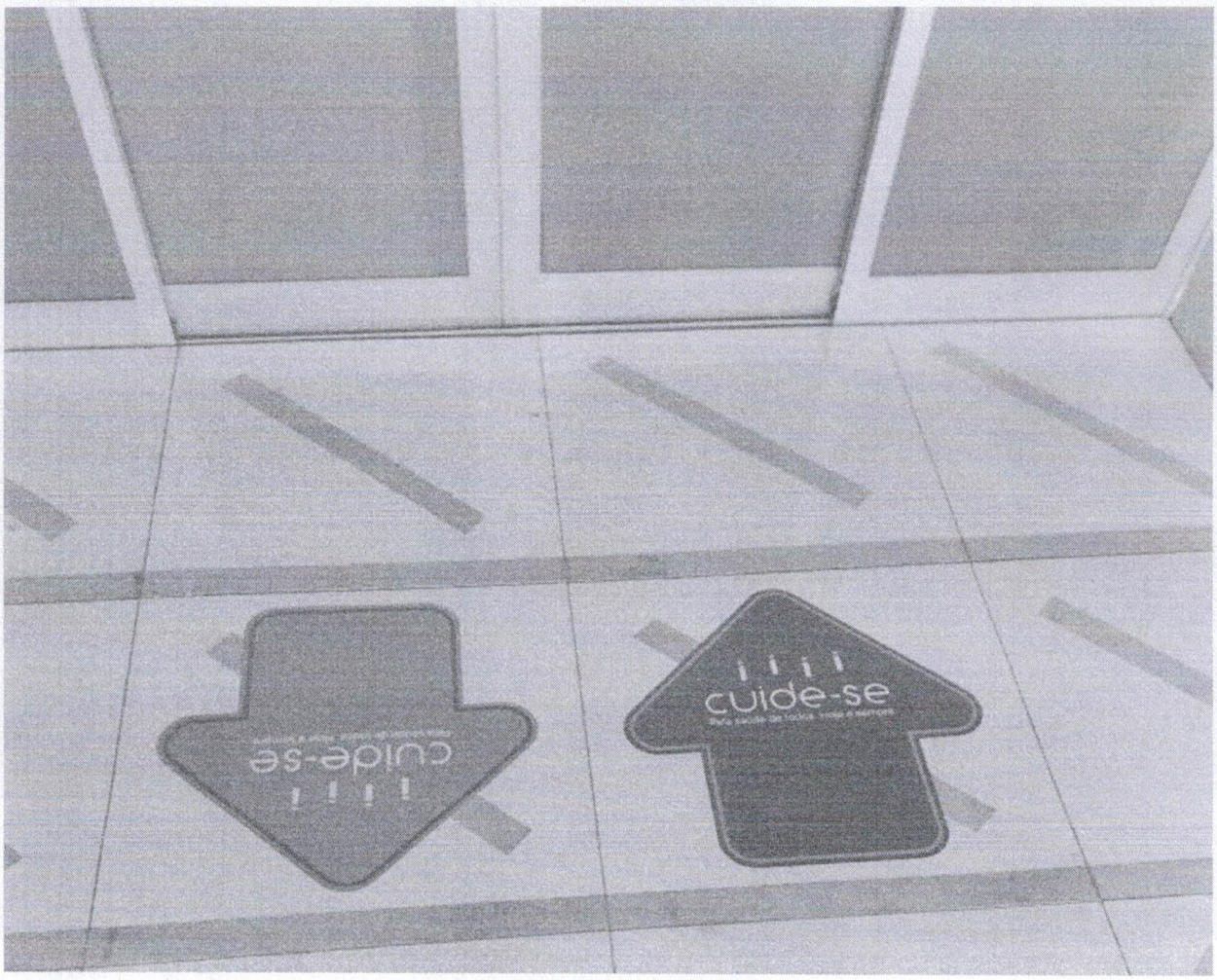
Retirar cadeiras sobressalentes dos gabinetes;

Evitar materiais sobre a mesa;

Não permitir reuniões nas salas menores, disponibilizar álcool gel e papel toalha e lixeiras.

Manter aberta a porta do corredor de acesso;

Criar fluxo de entrada e saída;



Salas de Aula

A utilização das salas de aula será limitada respeitando o distanciamento mínimo necessário,

Não serão permitidos alimentos, uso de aparelhos celulares entre outros.

A higienização será feita antes do início das atividades e após o término.

Uso obrigatório de máscaras;

Manter as janelas abertas;

Laboratórios

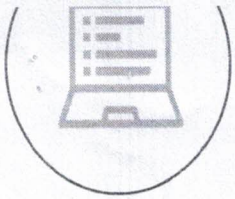
O número total de alunos será limitado em cada laboratório respeitando o distanciamento social como medida de segurança e alguns serão expandidos;

A quantidade de idas à Faculdade dependerá da Carga Horária a ser cursada limitando-se ao máximo a três vezes por semana;

Os laboratórios de atividades práticas e de simulação serão higienizados no início e término de cada turno, bem como seus equipamentos;

Os microscópios serão de uso individual e devidamente higienizados pelos técnicos ao término do turno. Os alunos receberão óculos de proteção e irão ocupar um lugar demarcado nos laboratórios, de maneira a minimizar o contato entre eles;

As janelas permanecerão abertas em substituição ao ar condicionado, sempre que possível;

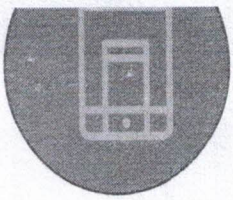


Setores Administrativos

Os demais setores administrativos e acadêmicos que demandam atendimento presencial estarão trabalhando com agendamento prévio e seguindo todas as orientações já descritas neste documento;

Quaisquer atividades extras no campus (palestras, cursos, seminários e etc... deverá atender ao protocolo pré-estabelecido e apresentar seus procedimentos para funcionamento:

- Financeiro;
- Recursos Humanos;
- Núcleo de Apoio ao Discente e ao Docente;
- Secretaria de Pós-Graduação;
- Marketing;
- Compras;
- CSTI;
- Coordenação de Esportes;



Na Faculdade

Compareça à Faculdade no horário estabelecido para sua atividade prática, utilizando máscara;

O uso de máscara é obrigatório durante todo o período em que permanecer na Faculdade;
Traga água para seu consumo, os bebedouros estarão fechados;

A utilização do jaleco descartável será adotada em ambientes de práticas simulada e laboratórios clínicos, para uso exclusivo nas dependências desses ambientes, devendo ser descartado, após o uso, em locais designados;

Para circular pela Faculdade, siga todas as instruções indicativas afixadas no prédio;

Evite a proximidade com os colegas e professores, mantendo distanciamento seguro, até deixar o prédio da Faculdade;

Na Faculdade

Ao encerrar as atividades do turno, evacue o prédio conforme orientações de saída, sinalizadas nos andares do prédio, evitando transitar desnecessariamente pelas demais áreas da Faculdade;

Retorne para casa adotando todas as medidas de higiene e segurança já informadas neste conteúdo;

Deslocamento

Transporte público:

Use máscara durante todo trajeto;

Não utilize o transporte público acima da capacidade máxima de passageiros sentados;

Evite tocar nas pessoas;

Não toque nos olhos, nariz e boca;

Evite o manuseio de dinheiro e prefira o cartão de transporte;

Mantenha a regra de higiene respiratória, tossindo e ou espirrando no antebraço;

Utilize lenços descartáveis e jogue-os no lixo após o uso;

Evite aglomerações ou locais pouco arejados;

Evite contatos próximos desnecessários, como o tradicional aperto de mãos;

Deslocamento

Não compartilhe objetos de uso pessoal;

Quando possível, mantenha abertas as janelas dos ônibus para aumentar a circulação de ar;

Higienize as mãos ao desembarcar;

Taxi e transporte por aplicativo:

Use máscaras durante o trajeto e exija que o motorista também o faça;

Mantenha os vidros abertos;

Também é recomendado evitar contato físico sempre que possível, por exemplo, ao cumprimentar o motorista /passageiro;

Higienize as mãos ao desembarcar;

Em casa

Lave as mãos;

Retire a máscara de pano e lave-a com água e sabão;

Troque o calçado, antes de percorrer outros cômodos da casa;

Tire as roupas e tome um banho. Antes do banho, evite colocar as mãos no rosto;

Coloque as roupas sujas diretamente dentro do cesto ou diretamente para lavar;

Limpe sua bolsa, use álcool a 70%, ou detergente e água;

Higienize objetos ou itens que tocar. Não se esqueça da maçaneta, chaves, telefone e controle remoto.